



СГУПС

Филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Сибирский государственный университет путей
сообщения» в г. Новоалтайске
(Филиал СГУПС в г. Новоалтайске)

ПРИНЯТО
советом филиала СГУПС
в г. Новоалтайске
протокол № 2 от 13 марта 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ.
Директор филиала СГУПС
в г. Новоалтайске
_____ А.И. Куртушан

Введено в действие приказом директора филиала СГУПС в г. Новоалтайске
№ 45 от 14 марта 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии (с изменениями и дополнениями от 13.03.2019)

Новоалтайск
2019

I. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение о студенческом общежитии Филиала СГУПС в г. Новоалтайске (далее – студенческое общежитие филиала) разработано в соответствии с Примерным положением о студенческих общежитиях федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, утвержденным Письмом Федерального агентства по образованию от 27.07.2007г. №127/12-16, Уставом филиала СГУПС.
- 1.2 Студенческое общежитие филиала предназначено для временного проживания и размещения на период обучения иногородних студентов обучающихся по очной форме обучения.
Студенческое общежитие как структурное подразделение филиала в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, положением о студенческих общежитиях, Уставом филиала СГУПС и иными локальными актами.
Иностранцы граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) и Балтии, принятые на обучение в филиал по межгосударственным договорам, договорам между Федеральным агентством железнодорожного транспорта (далее – Агентство) и соответствующими органами управления образованием указанных государств, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.
- 1.3 Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц не допускается.
- 1.4 Студенческое общежитие находится в составе филиала в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых филиалу, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности филиала.
- 1.5 В студенческом общежитии филиала в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комната для самостоятельных занятий, комната отдыха, досуга, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.). Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.
- 1.6 В соответствии с настоящим Положением разрабатываются правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, которые утверждаются директором филиала по согласованию со студенческим советом общежития
- 1.7 Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на заместителя директора по административно-хозяйственной части, воспитательная работа на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

II. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

- 2.1 Проживающие в студенческом общежитии имеют право:
- проживать в закрепленной комнате учебный год при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
 - пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
 - переселяться с согласия администрации ОУ в другое жилое помещение студенческого общежития;

- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2 Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- в установленном порядке и в установленные сроки гражданам РФ и иностранным гражданам предоставлять коменданту документы для регистрации по месту пребывания;
- сдавать коменданту жилую комнату в хорошем санитарном состоянии при выезде на каникулы или при выселении из общежития;
- соблюдать тишину и порядок, не мешая жизнедеятельности других проживающих;
- по требованию предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;
- своевременно, в установленном филиалом порядке, вносить плату за проживание и коммунальные услуги;
- выполнять положения заключенного с администрацией филиала договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3 Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4 Категорически запрещается появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, распитие спиртных напитков, курение, хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

2.5 Хранение и распространение в общежитии материалов, наносящих вред физическому, интеллектуальному, психическому, духовно-нравственному здоровью проживающих, а также материалов, носящих экстремистский характер.

2.6 Соблюдать закон Алтайского края «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края» от 07.12.2009 г. № 99 – ЗС:

- не допускается нахождение несовершеннолетних в общественных местах, нахождение в которых может причинить вред их здоровью, физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию:

а) в возрасте до 16 лет – с 22 часов до 06 часов местного времени;

б) в возрасте от 16 до 18 лет – с 23 часов до 06 часов местного времени.

- лица, виновные в нарушении требований, установленных настоящим законом, несут административную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

2.7 За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены

меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные действующим законодательством РФ.

III. Обязанности администрации филиала

3.1 Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется комендантом общежития.

3.2 Администрация филиала обязана:

- по возможности обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

IV. Права администрации филиала

4.1 Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора филиала предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- контролировать во всех помещениях общежития соблюдение правил внутреннего распорядка, санитарно-гигиенических требований, сохранность мебели и инвентаря.

V. Обязанности коменданта студенческого общежития

5.1 Комендант студенческого общежития назначается на должность и освобождается от нее приказом директора филиала.

5.2 Комендант студенческого общежития обязан осуществлять:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- информирование директора филиала о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

Комендант студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения директору филиала по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с педагогом-организатором, воспитателями и студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директору филиала предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- при необходимости принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

5.3 Комендант студенческого общежития совместно с педагогом-организатором и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

VI. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

6.1 Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 ЖК РФ). Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм.

6.2 Первоочередное право на заселение в студенческое общежитие филиала имеют студенты, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения

родителей (или лиц их заменяющих), детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранов боевых действий либо имеющих право на получение государственной социальной помощи, а также студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", а также нуждающиеся из числа вновь поступивших иногородних студентов филиала, студенты, зачисленные в филиал переводом из других учебных заведений, и совершеннолетние студенты (кроме студентов, проживающих в городах и населенных пунктах, имеющих пригородное сообщеение в радиусе 100 км) при наличии свободных мест.

6.3 Процедура заселения проводится под руководством коменданта организацию заселения в студенческое общежитие, коменданта и воспитателя общежития и при участии членов студенческого самоуправления.

6.4 В течение первой недели проживания в общежитии студенты знакомятся с настоящим Положением, с правилами проживания в общежитии, а также проходят соответствующий инструктаж по технике безопасности, по технике пожарной безопасности, знакомятся с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами, получают постоянный пропуск в общежитие.

6.5 Комиссия по заселению (председатель – заместитель директора по УВР, комендант студенческого общежития, воспитатели, педагог-психолог, педагог-организатор, председатель студенческого совета общежития) готовит директору филиала для утверждения проект приказа о заселении в студенческое общежитие.

Заселение в студенческое общежитие осуществляется на основании приказа директора филиала.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация филиала заключают договор найма жилого помещения, на основании которого осуществляется вселение обучающихся. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на учебный год.

6.6 Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих, осуществляется администрацией филиала.

- 6.7 При отчислении из филиала (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.
- 6.8 При выселении обучающихся из студенческого общежития комендант общежития выдает обходной лист, который обучающиеся должны сдать коменданту общежития с подписями соответствующих служб филиала.
- 6.9 Общежитие семейным студентам не предоставляется.
- 6.10 Преимущества на заселение имеют студенты 1 курса, несовершеннолетние, студенты из малообеспеченных семей на основании уведомления из Управления социальной защиты населения, студенты, активно участвующие в общественной жизни филиала, соблюдающие Правила внутреннего распорядка, не имеющие задолженности по оплате. При наличии свободных мест заселяются студенты, обучающиеся на бюджетной и договорной основе, не имеющие льготного социального статуса.
- 6.11 Иностранцы граждане, обучающиеся в филиале, вселяются в общежитие на учебный год на основании документов Миграционной службы в сроки предусмотренные Законодательством РФ на общих основаниях.

VII. Оплата за проживание в студенческом общежитии

- 7.1 Плата за пользование студенческим общежитием осуществляется обучающимися ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период зимних каникул, в соответствии со сметой.
- 7.2 Филиал вправе самостоятельно устанавливать размеры платы за проживание в общежитии.
- 7.3 Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп и инвалидов детства до окончания ими профессионального обучения в филиале.
- 7.4 При выезде обучающихся из общежития в летний каникулярный период (июль, август) плата за проживание в общежитии не взимается. При прохождении летней учебной практики оплата за проживание в общежитии взимается за фактически прожитое количество дней.

VIII. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

- 8.1 Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся – студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.
- Студсовет общежития работает во взаимодействии с педагогом-организатором, воспитателями, комендантом.
- Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает коменданту в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.
- 8.2 Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
 - план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация филиала вправе поощрять членов студсовета общежития за успешную работу.

В каждой жилой секции студенческого общежития избирается староста.

Староста жилой секции следит за бережным отношением, к находящемуся имуществу, за содержанием в чистоте и порядке всей секции.

Староста в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УВР

Педагог-организатор

Зам. директора по АХЧ

Комендант

Председатель студсовета общежития



С.Л. Ананьина

Г.Н.Моргунова

Е.Ш. Гайфутдинова

О.Б.Макаренко

О.И. Черных

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575804

Владелец Куртушан Александр Иванович

Действителен с 29.03.2021 по 29.03.2022