

**Федеральное агентство железнодорожного транспорта  
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Сибирский государственный университет путей сообщения»  
в г. Новоалтайске**

ПРИНЯТО  
советом филиала СГУПС  
в г. Новоалтайске  
протокол № 4 от 31.10. 20 19 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор филиала СГУПС  
в г. Новоалтайске  
\_\_\_\_\_ А.И. Куртушан



Введено в действие приказом директора филиала СГУПС в г. Новоалтайске  
№ 202 от 31.10. 20 19 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О пользовании лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами  
культуры и объектами спорта**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О пользовании лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации» (далее - Положение) регламентируют правила пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта в филиале СГУПС в г. Новоалтайске и разработаны в соответствии с Федеральным Законом № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом СГУПС, Положением о филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет путей сообщения» в г. Новоалтайске.

1.2. К основным объектам культуры, спорта и лечебно-оздоровительной инфраструктуры филиала относятся:

- объекты спорта: спортивный зал; тренажерный зал, открытая спортивная площадка;
- объекты лечебно-оздоровительного назначения: медицинский кабинет;
- объекты культуры: библиотека, читальный зал, актовый зал.

1.3. Объекты культуры, спорта и лечебно-оздоровительной инфраструктуры должны соответствовать санитарному состоянию, требованиям безопасности и требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

1.4. Лечебно-оздоровительная и спортивная работа, работа по воспитанию культуры в филиале представляет собой систему способов, средств и мероприятий, направленных на обеспечение охраны здоровья, включает в себя осуществление лечебной, оздоровительной, медико-профилактической, санитарно-гигиенической и просветительской деятельности, всестороннее развитие обучающихся.

1.5. Основными принципами пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта техникума являются следующие:

- соблюдение прав сотрудников и обучающихся в области охраны труда здоровья и обеспечение связанных с этими правами государственных гарантий;
- приоритет профилактических мер в области охраны здоровья обучающихся;
- доступность и своевременность оказания медицинской помощи;
- ответственность должностных лиц за обеспечение прав обучающихся в области охраны здоровья.

## 2. Общие вопросы порядка пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта

2.1. Обучающиеся филиала имеют право на бесплатное пользование объектами культуры, спорта и лечебно-оздоровительной инфраструктурой.

2.2. При посещении объектов инфраструктуры филиала посетители обязаны соблюдать:

- культуру поведения;
- правила техники безопасности;

- требования охраны труда;
- правила пользования объектом;
- режим работы объекта.

2.3. Посетители не должны наносить материальный ущерб объектам лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектам культуры и объектам спорта. Причиненный материальный ущерб возмещается посетителями или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.4. Во время пользования объектами посетителям запрещается:

- приносить с собой, употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические вещества; проносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, ядовитые и пахучие вещества;
- курить;
- выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни;
- использовать спортивное, медицинское, музыкальное оборудование и инвентарь не по назначению.

-

### **3. Правила пользования объектами спорта**

3.1. Объекты спорта могут использоваться для проведения занятий физической культурой, проведения занятий дополнительного образования спортивного направления, проведения массовых спортивных мероприятий различного уровня: тренировок, соревнований и иных мероприятий, предусмотренных планами работы филиала.

3.2. При пользовании объектами спорта обучающиеся должны выполнять правила посещения специализированных помещений, требования охраны труда и технику безопасности.

3.3. При проведении мероприятий, указанных в п. 3. 1 допускается использование только исправного оборудования и инвентаря.

При обнаружении поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом работнику, ответственному за данный объект, либо любому другому работнику техникума.

3.4. Пользование обучающимися спортивными объектами осуществляется во время, отведенное в расписании занятий (мероприятий).

3.5. К занятиям на объектах спортивного назначения не должны допускаться обучающиеся без спортивной одежды и обуви, а также обучающиеся без медицинского заключения (справки) после перенесенных заболеваний.

3.6. Во время посещения спортивных объектов посетители обязаны иметь спортивную форму и спортивную обувь. Сменную обувь и одежду необходимо хранить в раздевалке.

3.7. Посторонние лица допускаются в спортзал только с разрешения администрации филиала.

### **4. Правила пользования объектами лечебно-оздоровительного назначения**

4.1. Медицинское обслуживание обучающихся филиала обеспечивается на основании договоров с медицинским персоналом, который закреплен органом

здравоохранения за филиалом и наряду с администрацией филиала несет ответственность за проведение лечебно-оздоровительных и лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм.

4.2. Пользование объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры в отсутствие медицинского персонала категорически запрещается.

4.3. Обучающиеся имеют право при необходимости посещать медпункт, не дожидаясь окончания занятия, мероприятия, поставив предварительно в известность куратора, преподавателя, заведующего отделением, заместителя директора, педагога-организатора, а в экстренных случаях и без предварительной постановки в известность.

4.4. Обучающиеся имеют право бесплатно получить следующие медицинские услуги:

- измерять температуру, давление, пульс, вес, рост своего тела;
- получать первую медицинскую помощь;
- консультироваться о способах улучшения состояния своего здоровья, о здоровом образе жизни;
- проходить медицинский осмотр.

4.5. При получении медицинской помощи обучающиеся обязаны сообщить работнику медпункта:

- об изменениях в состоянии своего здоровья;
- об особенностях своего здоровья: о наличии хронических заболеваний, о перенесенных заболеваниях, о наличии аллергии на пищевые продукты и другие вещества, медицинские препараты;
- о недопустимости (непереносимости) применения отдельных медицинских препаратов, о группе здоровья для занятий физической культурой.

4.6. При посещении медпункта обучающиеся обязаны:

- проявлять осторожность при пользовании медицинским инструментарием.
- выполнять указания медицинского работника своевременно и в полном объеме.

## **5. Правила пользования объектами культуры**

5.1. Задачами объектов культуры являются:

- воспитание у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- организация культурной, методической, информационной и иной деятельности;
- содействие в организации и проведении учебно-воспитательного процесса.

5.2. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на библиотекаря, педагога-организатора, педагогических работников, ответственных за проведение мероприятий.

5.3. Объекты культуры могут использоваться для проведения занятий в нетрадиционных формах, дополнительного обучения, экскурсий, круглых столов, культурно-массовых мероприятий, встреч, репетиций.

5.4. Правила пользования библиотекой

5.4.1. Право свободного и бесплатного пользования библиотекой в филиале имеют обучающиеся, преподаватели и сотрудники. К услугам читателей предоставляется фонд учебной, художественной, справочной, научно-популярной, методической, периодической литературы.

5.4.2. Библиотека обслуживает читателей на абонементе (выдача книг на дом), в читальном зале. Режим работы библиотеки соответствует режиму работы филиала.

5.4.3. Читатель имеет право:

- иметь свободный доступ к библиотечным фондам и информации;
- получать во временное пользование из фонда библиотеки печатные издания;
- получать консультационную и практическую помощь в поиске и выборе произведений печати и других источников информации;
- продлевать срок пользования литературой в установленном порядке;
- использовать каталоги и картотеки;
- пользоваться справочно-библиографическим и информационным обслуживанием;
- получать библиотечно-библиографические и информационные знания, навыки и умения самостоятельного пользования библиотекой, книгой, информацией;
- принимать участие в мероприятиях, проводимых библиотекой.

5.4.4. Обязанности читателей:

- бережно относиться к книгам, другим произведениям печати и иным материалам, полученным из фондов библиотеки;
- возвращать литературу в установленные сроки;
- не делать на страницах книг, журналов, учебников и т.п. пометки, подчеркивания;
- не нарушать расстановку фонда в читальных залах с открытым доступом;
- обнаружив дефекты, сообщить библиотекарю;
- при выбытии из филиала вернуть литературу;
- в помещениях библиотеки соблюдать тишину и порядок.

5.4.5. Запись читателей в библиотеку:

- для записи в библиотеку читатель предъявляет удостоверение личности;
- на каждого читателя заполняется читательский формуляр;
- читатели должны ознакомиться с правилами пользования и подтвердить обязательства об их выполнении своей подписью.

## **6. Правила пользования актовым залом**

6.1. Актальный зал является центром общественной, творческой жизни филиала, используется для проведения массовых культурных мероприятий, концертов, выступлений, репетиций, конференций.

6.2. Посетители приходят в актальный зал согласно плану мероприятий в сопровождении ответственного лица.

6.3. Посетители обязаны:

- соблюдать общественный порядок;
- соблюдать требования безопасности;
- выполнять требования ответственных лиц;

- поддерживать чистоту;
- бережно относиться к имуществу.

6.4. Вход в актовый зал посетителям разрешается за 15 минут до начала мероприятия.

6.5. На время проведения мероприятия мобильные телефоны должны быть отключены или переведены в беззвучный режим.

6.6. Запрещается входить в актовый зал в верхней одежде, с продуктами питания, легковоспламеняющимися и взрывчатыми веществами, с симптомами вирусных заболеваний, в состоянии алкогольного опьянения.

### **7.Заключительное положение**

7.1.Общее руководство лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта осуществляется директором филиала.

7.2. Содержание и правила проведения занятий (мероприятий) определяются приказами директора, положениями, расписанием, планами.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УВР



С.Л. Ананьина